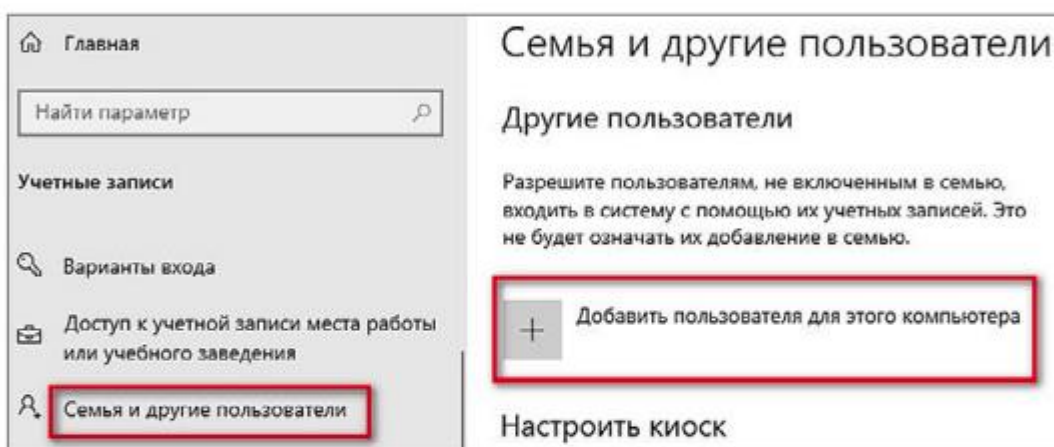


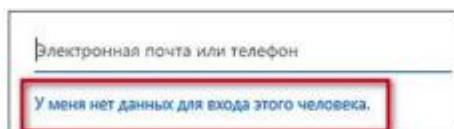
Практическая работа № 11. Создание учётной записи

Теоретическая часть. В любой современной операционной системе возможно создание учётных записей. В операционной системе возможно создавать учётные записи с различными правами доступа. По умолчанию есть три типа учётных записей: административная, обычная, гостевая. Рекомендуется работать под обычной учётной записью, данное ограничение позволит вам избежать различных хакерских атак на ваш компьютер, случайного удаления важных системных файлов и позволит защитить личную информацию от других пользователей компьютера. Под учётной записью с правами администратора рекомендуется работать только при установке программного обеспечения.

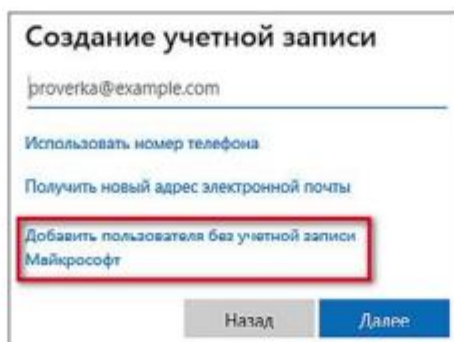
Практическая часть. Для создания учётной записи необходимо открыть вкладку «Параметры», затем выбрать «Учётные записи». Создаётся локальная учётная запись без использования учётных данных в сети Интернет сервисов Microsoft.



Нажать на ссылку «У меня нет данных для входа...»



При появлении окна создания учётной записи необходимо выбрать «Добавить пользователя без учётной записи Microsoft».



После необходимо ввести данные пользователя.

Создать пользователя для этого компьютера

Если вы хотите использовать пароль - выберите что-то, что вам запомнится легко, а другим будет сложно угадать.

Кто будет использовать данный компьютер?

Обеспечьте безопасность.

После этого выйти из системы и зайти под новым пользователем. По умолчанию пользователь создаётся с обычными (не административными) правами.

Дополнительные задания

1. Созданной учётной записи установить права администратора.
2. Изменить пароль для входа созданной учётной записи.